

**Унифицированная форма № ОС-6**

Утверждена постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 № 7

Форма по ОКУД по ОКПО  по ОКОФ		<b>Код</b>   															
_____ (наименование организации)																	
_____ (наименование структурного подразделения)																	
<b>Инвентарная карточка                  учета объекта основных средств</b>																	
Объект _____ (серия, тип постройки или модель, марка)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Номер документа</td> <td style="width: 50%;">Дата составления</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td style="height: 20px;"> </td> </tr> </table>	Номер документа	Дата составления			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Номер</td> <td>амортизационной группы</td> </tr> <tr> <td>паспорта (регистрационный)</td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Дата</td> <td>заводской</td> </tr> <tr> <td>инвентарный</td> </tr> <tr> <td>принятия к бухгалтерскому учету</td> </tr> <tr> <td colspan="2">списания с бухгалтерского учета</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Счет, субсчет, код аналитического учета</td> </tr> </table>	Номер	амортизационной группы	паспорта (регистрационный)	Дата	заводской	инвентарный	принятия к бухгалтерскому учету	списания с бухгалтерского учета		Счет, субсчет, код аналитического учета	
Номер документа	Дата составления																
Номер	амортизационной группы																
	паспорта (регистрационный)																
Дата	заводской																
	инвентарный																
	принятия к бухгалтерскому учету																
списания с бухгалтерского учета																	
Счет, субсчет, код аналитического учета																	
Место нахождения объекта основных средств _____																	
Организация-изготовитель _____ (наименование)																	

**2. Сведения об объекте основных средств на дату принятия к бухгалтерскому учету**

**1. Сведения об объекте основных средств на дату передачи**

Дата		Документ о вводе в эксплуатацию			Фактический срок эксплуатации	Сумма начисленной амортизации (износа), руб.	Остаточная стоимость, руб.	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.	Срок полезного использования
выпуска (постройки)	последнего капремонта, модернизации, реконструкции	наименование	номер	дата					
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2

**3. Переоценка**

Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.	Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.	Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.
1	2	3	1	2	3	1	2	3

**4. Сведения о приемке, внутренних перемещениях, выбытии (списании) объекта основных средств**

Документ, дата, номер	Вид операции	Наименование структурного подразделения	Остаточная стоимость, руб.	Фамилия, инициалы лица, ответственного за хранение
1	2	3	4	5

Справочно: Участники долевой собственности \_\_\_\_\_

	Доля в праве общей собственности, %	
--	-------------------------------------	--

**5. Изменения первоначальной стоимости объекта основных средств**

**6. Затраты на ремонт**

Реконструкция, достройка, дооборудование, частичная ликвидация, модернизация				Ремонт					
вид операции	документ			сумма затрат, руб.	вид ремонта	документ			сумма затрат, руб.
	наименование	дата	номер			наименование	дата	номер	
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5

**7. Краткая индивидуальная характеристика объекта основных средств**

Объект основных средств, приспособления, принадлежности		Содержание драгоценных и/или полудрагоценных материалов (металлов, камней и т.д.)				
наименование	количество	наименование драгоценных и/или полудрагоценных материалов	номенклатурный номер	единица измерения	количество	масса
1	2	3	4	5	6	7

Наименование конструктивных элементов и других признаков, характеризующих объект	Качественные и количественные характеристики (размеры, прочие сведения)				Примечание	
	основного объекта	приспособлений, принадлежностей, пристроенных помещений и др.				
		10	11	12		13
8	9	10	11	12	13	14
В том числе: материалы						

Лицо, ответственное за ведение инвентарной карточки

\_\_\_\_\_ (должность)                      \_\_\_\_\_ (подпись)                      \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)