

**Унифицированная форма № ОС-16**  
 Утверждена постановлением Госкомстата России  
 от 21.01.2003 № 7

УТВЕРЖДАЮ  
 Руководитель организации-сдатчика

УТВЕРЖДАЮ  
 Руководитель организации-получателя

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 М.П.

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 М.П.

	Форма	по ОКУД	Код
Организация-получатель _____ <small>(наименование)</small>		по ОКПО	_____
_____ <small>(адрес, телефон, факс)</small>			
_____ <small>(банковские реквизиты)</small>			
_____ <small>(наименование структурного подразделения)</small>			
Организация-сдатчик _____ <small>(наименование)</small>		по ОКПО	_____
_____ <small>(адрес, телефон, факс)</small>			
_____ <small>(банковские реквизиты)</small>			
_____ <small>(наименование структурного подразделения)</small>			
Основание для составления акта _____ <small>(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, основных обязательств))</small>		номер	_____
		дата	_____
	Дата	_____	_____
		принятия к бухгалтерскому учету	_____
		списания с бухгалтерского учета	_____
		Счет, субсчет, код аналитического учета	_____

**АКТ**

Номер документа	Дата составления

**о приеме - передаче групп объектов основных средств  
 (кроме зданий, сооружений)**

Цель передачи (назначение принимаемых объектов основных средств) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Организация-изготовитель \_\_\_\_\_  
(наименование)

Справочно: 1. Участники долевой собственности \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (на дату) \_\_\_\_\_ (сумма)





